

# ***Huishoudelijk Reglement***



# **Marvo '76**

Volleybalvereniging Marvo '76 Mariëvelde

Mariëvelde  
26 oktober 2012

## **Inhoudsopgave**

### *Hoofdstuk*

1. Algemeen
2. Leden
3. Lidmaatschap en contributies
4. Bestuur
5. Ledenvergadering
6. Bestuursverkiezing
7. Slotbepalingen

### *Bijlagen:*

1. Doelstellingen
- 1.1 Algemene doelstelling Marvo '76
- 1.2 Specifieke afgeleide doelstellingen

## 1. Algemeen

De Mariënveldse volleybalvereniging Marvo '76 is opgericht op 20 september 1976. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. Het verenigingsjaar begint op 1 juli en eindigt op 30 juni.

Dit document bevat het Huishoudelijk Reglement van Marvo '76, aangenomen door de ledenvergadering op 27 september 2002 te Mariënveld. Waar geschreven is in de mannelijke vorm, worden uiteraard ook vrouwen bedoeld. Dit document is het laatst gewijzigd **op 26 oktober 2012.**

## 2. Leden

De vereniging bestaat uit:

- a Leden (of senioren); personen die de 18-jarige leeftijd bereikt hebben.
- b Jeugdleden (of aspirant-leden); personen vanaf 6 jaar die de 18-jarige leeftijd nog niet bereikt hebben.
- c Buitengewone leden (of overige leden); personen die diensten verlenen aan Marvo '76. Zij worden door het bestuur benoemd.
- d Ereleden; personen die zich voor Marvo '76 gedurende een langere periode uitzonderlijk verdienstelijk hebben gemaakt. Zij worden hiertoe door de ledenvergadering voor het leven benoemd. Zij kunnen het bestuur gevraagd of ongevraagd advies geven.
- e Donateurs (of steunende leden); personen die Marvo '76 financieel steunen door de jaarlijkse contributie te betalen zonder verder deel te nemen aan verenigingsactiviteiten.

### 3. Lidmaatschap en contributies

Het lidmaatschap van de vereniging gaat in op de 1<sup>e</sup> van de volgende maand. Belangstellende niet-leden hebben gedurende 4 weken recht op gratis trainingen. Daarna dienen zij te beslissen of zij definitief lid worden.

Leden, jeugdleden en donateurs zijn jaarlijks contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt door de ledenvergadering vastgesteld. Het bestuur kan in bijzondere gevallen een gedeeltelijke of gehele vrijstelling van contributie verlenen. Competitiespelers worden tevens belast met kosten die voortvloeien uit deelname aan de NeVoBo-competitie. In afwijking hiervan komen kosten van deelnemers aan de mini- of recreantencompetitie voor rekening van de vereniging.

Van leden wordt verwacht dat zij redelijkerwijs hun medewerking verlenen aan noodzakelijke activiteiten die direct voortvloeien uit het beoefenen van volleybal, zoals tellen bij competitiewedstrijden, correct gebruik van sportzaal en materiaal en dergelijke.

Opzegging van het lidmaatschap gebeurt bij het bestuurslid dat hiermee is belast. Het kwartaal waarin een lid zich afmeldt, is hij nog contributie verschuldigd. Tijdelijke vrijstelling van contributie wordt toegekend bij zwangerschap, langdurige ziekte of blessure voor de periode dat het lid niet deelneemt aan verenigingsactiviteiten. Het lidmaatschap wordt automatisch beëindigd in geval van overlijden of ontbinding van de vereniging.

Het bestuur kan een lid schorsen of royeren vanwege:

- a Wanordelijk gedrag, waardoor de vereniging wordt benadeeld.
  - b Achterstallige contributie, na minimaal 2 schriftelijke aanmaningen.
- Het bestuur dient in beide gevallen het geschorste of geroyeerde lid persoonlijk van het besluit met redenen op de hoogte te stellen. In geval van royement heeft hij het recht om binnen een maand via het secretariaat een schriftelijk gemotiveerd beroep in te dienen bij de eerstvolgende ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn geldt hij als zijnde geschorst. Er vindt geen restitutie van contributie plaats.

## 4. Bestuur

Het bestuur van Marvo '76 bestaat bij voorkeur uit 9 leden, doch met een minimum van 5 en een maximum van 9, door de ledenvergadering te verkiezen. Het bestuur dient zo veel mogelijk een afspiegeling van de vereniging te zijn. Bestuursleden zijn geen directe familie van elkaar en maximaal 3 bestuursleden mogen teamgenoten van elkaar zijn.

Het bestuur heeft de leiding over de vereniging. De taakverdeling wordt door het bestuur zelf vastgesteld. Voor een taakomschrijving van de bestuursfuncties wordt verwezen naar de bijlagen.

Ieder bestuurslid is verantwoording schuldig aan het bestuur voor de door hem eigenmachtig verrichte handelingen. Het bestuur als geheel is verantwoording schuldig aan de ledenvergadering.

Het bestuur vergaderd regulier op of rond de eerste dinsdag in de maand. In dringende gevallen kan een bestuurslid via de voorzitter een extra vergadering bijeenroepen.

Bestuursbesluiten kunnen alleen worden genomen als tenminste 2/3<sup>e</sup> deel van het totaal aantal bestuursleden aanwezig is. In geval van stemming, dient een meerderheid het voorstel aan te nemen. Indien de stemmen staken, heeft de voorzitter de beslissende stem.

De voorzitter, de penningmeester en de secretaris vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding en kan in dringende gevallen onmiddellijke beslissingen nemen. Hierover wordt dan in de eerstvolgende bestuursvergadering verantwoording afgelegd.

Het bestuur kan commissies instellen om zich in haar taken te laten bijstaan. Het bestuur blijft echter verantwoordelijk en is gerechtigd commissievergaderingen bij te wonen. Dit artikel geldt niet voor de kascommissie.

Het bestuur vertegenwoordigt Marvo '76 zowel in als buiten rechten. Om de vereniging tegenover derden te verbinden, is de ondertekening van de voorzitter en de secretaris vereist.

Bestuursleden zijn geen contributie verschuldigd.

Het bestuur dient bekend te zijn met de werkwijze van de Nederlandse Volleybal Bond en haar afdeling de Regio Oost.

## 5. Ledenvergadering

De ledenvergadering wordt gevormd door alle leden van Marvo '76, die geen zitting hebben in het bestuur. Seniorenleden, buitengewone leden en ereleden hebben elk één stem. Zij kunnen bij afwezigheid vooraf een ander lid schriftelijk machtigen om te stemmen. Bestuursleden, jeugdleden en donateurs hebben geen stemrecht.

Eén maal per jaar, bij voorkeur aan het begin van het seizoen, roept het bestuur de jaarlijkse ledenvergadering bijeen. Het bestuur legt dan verantwoording af over het gevoerde beleid van het afgelopen verenigingsjaar. Dit wordt aan de hand van een jaarverslag en een financieel verslag ter goedkeuring aan de ledenvergadering voorgelegd. Voorts dienen de beleidsvoornemens en de begroting voor het nieuwe verenigingsjaar door de ledenvergadering aanvaard te worden.

Tijdens de jaarlijkse ledenvergadering wordt een kascommissie benoemd. Deze bestaat uit 2 personen, die inzage krijgen in alle financiële stukken en de boekhouding. Tijdens de volgende ledenvergadering wordt verslag uitgebracht. Bij voorkeur neemt een lid voor 2 jaar zitting in de kascommissie, waarbij elk jaar 1 lid nieuw aantreedt.

Het bestuur kan vaker de ledenvergadering bijeenroepen indien zij dat wenselijk acht. Verder is het bestuur verplicht een ledenvergadering bijeen te roepen indien tenminste 1/10<sup>e</sup> deel van de stemgerechtigde leden dit verzoeken. Zij dienen daartoe een schriftelijk met redenen omkleed verzoek in bij het secretariaat. De ledenvergadering wordt binnen 4 weken gehouden.

Het bestuur verkrijgt goedkeuring over voorstellen als geen der leden zich verzet. Is dit wel het geval, dan kan de ledenvergadering door middel van stemming om een duidelijke uitspraak gevraagd worden. Stemming is vereist als een lid hierom vraagt. Over zaken wordt bij handopsteken gestemd, over personen schriftelijk. Bij schriftelijke stemmingen wijst de voorzitter 3 leden als stembureau aan. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, met uitzondering van wijziging van statuten of huishoudelijk reglement of ontbinding van de vereniging. Indien de stemmen staken, kan 1 maal herstemming plaatsvinden. Staken de stemmen opnieuw, dan is het voorstel niet aangenomen.

## 6. Bestuursverkiezing

Bestuursleden worden door de stemgerechtigde leden gekozen voor een termijn van 3 jaar. Het bestuur draagt voor een vacante bestuursfunctie een kandidaat voor. Daarnaast kan elk stemgerechtigd lid zich voor aanvang van de ledenvergadering bij het secretariaat tegenkandidaat stellen. In geval van 2 of meer kandidaten voor dezelfde bestuursfunctie is schriftelijke stemming vereist. Een kandidaat-bestuurslid is gekozen bij meerderheid van stemmen, zo mogelijk in een 2<sup>e</sup> stemronde te bereiken. In een tussentijds ontstane vacature wordt door het bestuur voorzien tot de eerstvolgende ledenvergadering.

In de jaarlijkse ledenvergadering stellen 3 bestuursleden, waarvan 1 dagelijks bestuurslid, volgens onderstaand rooster hun functie ter beschikking. In de uitnodiging voor de ledenvergadering dient dit vermeld te worden, evenals de naam van het kandidaat-bestuurslid dat het bestuur voordraagt. Aftredende bestuursleden kunnen zich herkiesbaar stellen. Een gekozen kandidaat treedt terstond in functie, tenzij hierover nadere afspraken zijn gemaakt. Het rooster van aftreden:

1<sup>e</sup> jaar: voorzitter, lid jeugdzaken en scheidsrechterscoördinator.

2<sup>e</sup> jaar: penningmeester, algemeen lid en wedstrijdsecretaris.

3<sup>e</sup> jaar: secretaris, lid ledenadministratie en lid toernooicommissie.

Het bestuur als geheel dient ten allen tijde het vertrouwen te hebben van de meerderheid van de stemgerechtigde leden. Ontbreekt dit vertrouwen, dan treedt het bestuur af. Indien nodig kan het in demissionaire status de zaken waarnemen, totdat een nieuw bestuur is aangetreden. Een bestuurslid treedt slechts individueel af als hij naar oordeel van hemzelf, het bestuur of de ledenvergadering persoonlijk onvoldoende functioneert. Zijn taken kunnen in dat geval door andere bestuursleden worden waargenomen, totdat een opvolger is benoemd.

De ledenvergadering kan voor een bepaalde periode een klein, slagvaardig interim-bestuur aanstellen om een uitzonderlijk probleem het hoofd te bieden.

Een bestuurslid kan bij bestuursbesluit worden geschorst indien hij de vereniging door zijn bewuste handelen ernstig benadeelt. Binnen 2 weken beslist echter een buitengewone ledenvergadering over de geldigheid van deze schorsing en eventuele vervolgstappen.



## **7. Slotbepalingen**

Marvo '76 werkt op een constructieve wijze samen met de NeVoBo en neemt haar richtlijnen en reglementen redelijkerwijs in acht.

Ieder lid wordt geacht op de hoogte te zijn van dit Huishoudelijk Reglement. Het bestuur dient dit te bevorderen.

Dit Huishoudelijk Reglement kan alleen worden gewijzigd bij 2/3<sup>e</sup> meerderheid tijdens een ledenvergadering, waarbij minimaal de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

In alle gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement of de Statuten niet voorzien, beslist het bestuur. In de eerstvolgende ledenvergadering dient de genomen beslissing goedgekeurd te worden.

## **Bijlage 1: Doelstellingen**

### **1.1 Algemene doelstelling Marvo '76:**

*Het bevorderen van de volleybalsport in Mariënveld en omgeving als middel tot ontspanning, door trainingen, door deelname aan competities en door activiteiten te organiseren ter verbetering van de verenigingsgeest.*

### **1.2 Specifieke, afgeleide doelstellingen:**

1. *Organisatie: Het opzetten en in stand houden van een organisatie met korte communicatielijnen, waarin het bestuur, de trainers (m/v) en de aanvoerders (m/v) een centrale rol vervullen.*
2. *Leden: Het werven en behouden van zoveel mogelijk leden om volleybal zo breed mogelijk te kunnen beoefenen.*
3. *Kader: Het werven, behouden en opleiden van geschikt bestuurlijk en technisch kader voor alle geledingen van Marvo '76.*
4. *Communicatie: Het op gezette tijden profileren van de vereniging zowel naar buiten toe als binnen Marvo '76.*
5. *Wedstrijdsport: Het streven naar zo veel mogelijk teams in de jeugd-, dames- en herencompetitie, die spelen in een klasse overeenkomstig het karakter van de teams.*
6. *Recreatiesport: Het streven naar zo veel mogelijk teams in de dames-, heren- en mixed-recreantencompetitie, die spelen in een klasse overeenkomstig het karakter van de teams.*
7. *Jeugdsport: Het streven naar zo veel mogelijk jeugdgroepen en jeugdteams, al dan niet in competitieverband, waarbij Marvo '76 zorg draagt voor een goede jeugdopleiding vanaf 6-jarige leeftijd.*
8. *Accommodatie: Het op een adequate wijze behartigen van de belangen van Marvo '76 voor een goede accommodatie richting de eigenaar.*
9. *Activiteiten: Het organiseren van diverse activiteiten waarmee Marvo '76 zich naar buiten toe profileert, intern de verenigingsgeest versterkt, leden werft en extra inkomsten verkrijgt.*
10. *Financiën: Het beoefenen van de volleybalsport voor zo gering mogelijke kosten, waarbij de financiële balans van de vereniging ten allen tijden positief is.*